**PROJENİN ADI:** **VELİ GURUR MEKTUBU**

**PROJENİN KONUSU:**

Başarısı veya örnek davranışları tespit edilen öğrencilerin başarılarına velileri de dahil etmek.

**PROJENİN ÖZETİ:**

 Her ay sınıf rehber öğretmeni takibinde başarı ve davranışları olumlu olan öğrenciler tespit edilecektir. Bu öğrencilerin ev adreslerine hazırlanan veli gurur mektubu idare tarafından bir kitap hediyesi ile posta yolu ile gönderilecektir.

**PROJENİN GEREKÇELERİ:**

 Okulumuzda eğitim gören öğrencilerimizin başarısına ve örnek davranışlarına aileleri de aktif olarak dahil edebilmek ve bu sayede İlçemizin eğitim seviyesini yükseltme çalışmaları çerçevesinde, ailelerin eğitime büyük katkılarının olduğu da göz önüne alınarak; Bu çerçevede yapılacak bir plan dahilinde, öğrenci velilerine mektup yazarak bilgilendirme ihtiyacı duyulması.

**PROJENİN AMACI VE HEDEFLERİ:**

* Öğrencinin başarısına veliyi ortak etmek.
* Velinin çocuğuna güvenini arttırmak.
* Öğrencinin başarı ve olumlu davranışlarından veliyi anında haberdar etmek.
* Velilerin okula bakış açısını olumlu yönde geliştirmek.
* Okula hiç gelmeyen velilerin okula gelmesini sağlamak.

**PROJENİN HEDEF KİTLESİ:**

1-İlk Hedef Kitlesi: Tüm Okul Öğrencileri

2-İkinci Hedef Kitlesi: Velilerimiz

**PROJE UYGULANMASI:**

 Sınıflardan her ay; Sınıf rehber öğretmenleri tarafından başarısı veya örnek davranışları tespit edilen öğrenciler gerekçeleri ile idareye bildirecekler. Toplanan veriler gurur mektubu içerisinde ayrıntılı olarak veliye hitaben yazılacak. Yazılan mektupla beraber zarf içerisine okul idaresi tarafından imzalı bir kitap hediye konacak. Zarf içerisine yerleştirilen bu mektup velinin adresine posta yoluyla gönderilecektir. Dönem sonlarında ve uygun olan zamanlarda dönüt alınacak.

**PROJENİN SÜRESİ:**

* 2014-2015 eğitim öğretim yılının 2. döneminde uygulanmış olan Proje; 2015-2016 eğitim-öğretim yılında da uygulanacaktır.
* Çalışmalardan olumlu sonuç alındığı takdirde süresiz olarak bu proje okullarımızda uygulanmaya devam edecektir.

**PROJE TAKVİMİ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TARİH** | **SORUMLU KURUM/KİŞİ** | **YAPILACAK İŞLER** |
| 02. Kasım.201504.Kasım.2015 | Şabanözü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Proje Onayının alınması |
| 05. Kasım.201506.Kasım.2015 | Şabanözü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | Projenin ve proje kılavuzunun resmi tüm okul müdürlüklerine/ tüm öğretmenlere duyurulması |
| 09.Kasım.2015 | Okul İdareleri ve öğretmenler | Projeye katılan tüm okullarda idareci ve öğretmenlerin olumlu davranış sergileyen öğrencilerin tespitine başlamaları |
| 07.Aralık.201511.Aralık.2015 | Okul İdareleri ve öğretmenler | Sınıf rehber öğretmenleri tarafından olumlu hareketler sergileyen öğrencilerin idareye bildirilmesi ve gurur mektuplarının hazırlanarak gönderilmesi  |
| 11.Ocak.201615.Ocak.2016 | Okul İdareleri ve öğretmenler | Sınıf rehber öğretmenleri tarafından 2. ay için olumlu hareketler sergileyen öğrencilerin idareye bildirilmesi ve gurur mektuplarının hazırlanarak gönderilmesi |
| 01.Mart.201605.Mart.2016 | Okul İdareleri ve öğretmenler | Sınıf rehber öğretmenleri tarafından 3.ay için olumlu hareketler sergileyen öğrencilerin idareye bildirilmesi ve gurur mektuplarının hazırlanarak gönderilmesi |
| 04.Nisan.201608.Nisan.2016 | Okul İdareleri ve öğretmenler | Sınıf rehber öğretmenleri tarafından 4.ay için olumlu hareketler sergileyen öğrencilerin idareye bildirilmesi ve gurur mektuplarının hazırlanarak gönderilmesi |
| 02.Mayıs.201606.Mayıs.2016 | Okul İdareleri ve öğretmenler | Sınıf rehber öğretmenleri tarafından 5.ay için olumlu hareketler sergileyen öğrencilerin idareye bildirilmesi ve gurur mektuplarının hazırlanarak gönderilmesi |
| 23.Mayıs.201627.Mayıs.2016 | Okul İdareleri | Okul müdürlükleri tarafından proje sonuç raporunun hazırlanması ve ilçe milli eğitim müdürlüğüne gönderilmesi |

**TAHMİNİ MALİYET:**

* Posta , kitap, zarf giderleri. Maliyetleri okullar kendileri karşılayacaklardır.

**PROJE KAYNAKLARI:**

Maddi Kaynaklar;

 1- Okul Aile Birliği

 2- Hayırsever Veliler

İnsan Kaynakları;

1-Okul İdaresi

2-Öğretmenler

3-Öğrenciler

4-Veliler

**RİSKLER:**

1 – Maliyet.

 2 – Adres bilgilerinin sık sık değişmesi.

 3 – Bilgilerin zamanında toplanamaması.

Projemizin önemi seminer ve toplantılarla anlatılarak bu riskler ortadan kaldırılmaya çalışılacaktır.

***Projeyi Hazırlayan Kurumun Adı****;* **ŞABANÖZÜ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**Proje Yürütme Kurulu**